

Veranstaltung beim TSC Glashütte

Datum der Veranstaltung: ____.-____.____.200

Uhrzeit:

Titel der Veranstaltung: _____

Verantwortliche (r) : _____

Voraussichtliche Teilnehmerzahl: _____
Vereinsmitglieder: _____ Nichtmitglieder: _____

Was wird vom Verein benötigt:

Dinge: _____

Plätze: _____

Finanzielle Mittel*: _____ €

Werden Getränke oder Essen verkauft: Ja Nein

Preise und Vorgehen mit Gastronomie abgestimmt:

Unterschrift Gastronomie: _____ Datum: ____.-____.200

* finanzielle Mittel: welches Vorstandsmitglied ist informiert: _____

Unterschrift, Datum: _____

Welches Budget wird belastet: _____

Datum: ____.-____.200 Unterschrift des Verantwortlichen: _____

Datum: ____.-____.200 Eingang im Sekretariat